

Протокол

заседания Штаба воспитательной работы № 1 от 27.10.2022 г.

Присутствовали:

Руководитель ШВР: директор школы – Арцыбашев Пётр Иванович

Члены ШВР:

Заместитель директора по ВР Брунцвик Ольга Юрьевна,

Советник руководителя по ВР и работе с детскими объединениями, социальный педагог, педагог-библиотекарь – Рябченко Елена Владимировна,

Педагог-психолог, старший вожатый – Сиденко Светлана Владимировна,

Руководитель ШМО классных руководителей – Михайлова Жанна Петровна

Руководитель школьного спортивного клуба «Ника» - Абдуллаев Магомед Никамагомедович

Педагог дополнительного образования – Маховикова Марина Владимировна

Член ученического самоуправления - Хусенова Раяна

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1),
2. Планирование мероприятий на 2 четверть.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Брунцвик О.Ю., с результатами работы по протоколу № 1.

- информация по социальному паспорту школы на 1 полугодие 2022 – 2023 уч.года была собрана вовремя, социальный паспорт был составлен;
- внеурочная деятельность «Разговоры о важном» проводится еженедельно, в соответствии с расписанием, каждым классным руководителем составлена рабочая программа. Информация по проведённым занятиям собирается советником по воспитанию и загружается в облачное хранилище Google-диск;
- советником по воспитанию проведены мероприятия в соответствии с планом работы на сентябрь-октябрь;
- проведено СПТ-2022.
-

Решили: Работу по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Брунцвик О.Ю., с предложением плана основных мероприятий на 2 четверть 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на 2 четверть 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Брунцвик О.Ю., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Далее выступила советник по воспитанию Рябченко Е.В., которая ознакомила с календарём проектов Российского Движения Школьников, предложив организовать занятость обучающихся и таким способом.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Советнику по воспитанию Рябченко Е.В. работать над привлечением обучающихся к проектам РДШ. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Брунцвик О.Ю. которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул, в том числе в оздоровительном пришкольном лагере «Колокольчик».

Далее выступила социальный педагог, Рябченко Е.В., представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период осенних каникул.

Далее выступила советник директора по воспитанию Рябченко Е.В., с предложением по организации привлечения обучающихся к фоточелленджу, приуроченному к празднованию Дня народного единства.

Решили: Утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Советнику директора по воспитанию довести информацию по участию в фоточеллендже до классных руководителей. Классным руководителям обеспечить участие обучающихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Руководитель ШВР



Арцыбашев П.И.